

オンライン資格確認（資格確認限定型） 導入に向けた準備作業の手引き （郵送申請版）

【義務化対象外（紙レセプト請求等）の医療機関・薬局の方々へ】

（医療機関等向け総合ポータルサイト）

オンライン資格確認の
導入にご協力ください！

厚生労働省 保険局



オンライン資格確認運用開始に向けた準備作業の概要

1.


端末等の選定・購入

1-1

端末等の選定

医療機関・薬局にてオンライン資格確認が実施可能な端末等の機器選定を行ってください。

- ◆オンライン資格確認を実施する際に必要な機器


 PC (Windows)
+ 汎用カードリーダー
※現在業務でご使用のPC
(Windows10、Windows11)
がご利用可能なものもあります。

or



スマートフォン

or

 タブレット
+ Bluetooth汎用
カードリーダー

※マイナンバーカードの読み取りは、
①PC+汎用カードリーダー、②スマート
フォン、③タブレット+汎用カードリーダー
のいずれかが必要です

< チェックリスト >

- 端末の選定

1-2

購入

選定した端末等を購入し、購入した際の領収書を保管してください。

- ※業務用でお使いの端末で併用可のものもあります。



端末等を購入



領収書を保管

< チェックリスト >

- 端末の購入

2.

導入・運用準備

2-1

導入

オンライン資格確認の利用申請や、機器の設定を実施してください。

- ◆導入準備例



オンライン資格確認の利用申請書を郵送



機器の設定
・アプリのダウンロード
・初期設定
など

< チェックリスト >

- オンライン資格確認の利用申請書を郵送
- アプリのダウンロード等の端末の設定

2-2

運用準備

オンライン資格確認導入後の受付業務等の変更点を確認し、運用開始に向けた各種準備を行ってください。

- ◆運用準備例



受付業務の確認

< チェックリスト >

- 受付業務等の変更点の確認

3.

補助金申請 (導入完了後)

3-1

補助金申請

ポータルサイト等の掲載内容を確認。ポータルサイト又は郵送にて補助金の申請を行ってください。

- ◆補助金申請方法



オンライン資格確認の補助金申請書を郵送

< チェックリスト >

- 必要書類の準備(領収書等)
- オンライン資格確認の補助金申請書を郵送

1. 端末等の選定・購入



① 端末等の選定

② 購入

導入

① オンライン資格
確認の利用申請

② アプリのダウン
ロード等の機器
設定

運用準備

① 受付業務等の変更点
の確認

① 必要書類の準備（領
収書等）

② 補助金申請





1. 端末等の選定・購入

準備作業を始める前に

端末等の選定・購入

導入・運用準備

補助金申請

1 端末等の選定

- 各施設において以下に示すような機器が必要となります。オンライン資格確認を実施できる機器の選定をお願いいたします。

医療機関・薬局



オンライン資格確認を実施する際に必要な機器

- PC (Windows) + 有線汎用カードリーダー

※現在業務でご使用のPC (Windows10、Windows11) でご利用可能なものもあります。



マイナ資格確認アプリを利用するには、拡張Lc/Le (拡張APDU) 対応の汎用カードリーダーが必要です。

or

- スマートフォン



スマートフォン単体でマイナ資格確認アプリを利用するには、NFC対応かつ拡張Lc/Le (拡張APDU) に対応している必要があります。

or

- タブレット + Bluetooth汎用カードリーダー



タブレットでマイナ資格確認アプリを利用するには、拡張Lc/Le (拡張APDU) 対応のBluetooth汎用カードリーダーが必要です。

2 購入

- 選定した端末等の機器を購入してください。

留意事項

- ✓ 購入した際の領収書は補助金申請の際に必要ななりません。大切に保管をお願いいたします。

※対象の機種については、以下の「[\(更新\) 【お知らせ】マイナ資格確認アプリを利用する際に必要な機器について](#)」をご確認ください。
[\(更新\) 【お知らせ】マイナ資格確認アプリを利用する際に必要な機器について](#) (クリックでポータルサイト掲載記事へ)

2. 導入・運用準備



① 端末等の選定

② 購入

導入

① オンライン資格
確認の利用申請

② アプリのダウン
ロード等の機器
設定

運用準備

① 受付業務等の変更点
の確認

① 必要書類の準備（領
収書等）

② 補助金申請





2-1. 導入

準備作業を始める前に

端末等の選定・購入

導入・運用準備

補助金申請

1

オンライン資格確認（資格確認限定型）の利用申請（郵送による申請）

- 令和6年6月中旬に社会保険診療報酬支払基金から郵送している「オンライン資格確認（資格確認限定型）利用に関する申請書」の内容を記入し、以下に郵送してください。

< 郵送先 >

送付先：社会保険診療報酬支払基金 資格情報課
 住所：〒105-0004
 東京都港区新橋2丁目1番3号

※申請書は下記二次元コードからもダウンロード可能です。



別添

西暦 年 月 日

医療保険情報提供等実施機関 御中

オンライン資格確認（資格確認限定型）利用に関する申請書

オンライン資格確認（資格確認限定型）（以下「マイナ資格確認アプリ」という。）を利用するにあたり、「資格確認限定型オンライン資格確認等システム利用規約」に基づき申請します。
 なお、医療保険情報提供等実施機関の「資格確認限定型オンライン資格確認等システム利用規約」に同意します。
 ※ 「資格確認限定型オンライン資格確認等システム利用規約」は、医療機関等向け総合ポータルサイトに掲載されています。

【マイナ資格確認アプリ利用申請項目】
 以下項目はマイナ資格確認アプリの利用にあたって必要な情報になります。

申請区分（申請項目にチェック願います。）	<input type="checkbox"/> 1.ポータルサイトユーザー登録申請 <input type="checkbox"/> 2.マイナ資格確認アプリ利用開始申請 <input type="checkbox"/> 3.マイナ資格確認アプリ利用終了・変更申請		
担当者名			
医療機関等コード	都道府県	点数表	医療機関コード・薬局コード
医療機関等名			
開設者氏名（漢字）			
電話番号			
メールアドレス（注1）			
パスワード（注1） <small>※英数字8文字以上100文字以下</small>			
口座番号（注2） <small>※口座番号の下4桁</small>			
職員数（注3）			
申請台数（注4）			
利用終了予定年月日（注5）	西暦 年 月 日	<input type="checkbox"/> 取り消し	<input type="checkbox"/> 変更

注1：「1.ポータルサイトユーザー登録」済みの方は、登録情報を必ずご記入ください。「2.マイナ資格確認アプリ利用開始申請」に必要な項目となります。
 なお、申請区分が「1.ポータルサイトユーザー登録申請」と「2.マイナ資格確認アプリ利用開始申請」の両方申請される方においては記入不要となります。

注2：マイナ資格確認アプリの利用にあたり、なりすましがなく等、利用施設の真正性確認が必要となります。利用施設の真正性確認のため、診療報酬請求等の費用請求に使用している金融機関の口座番号の下4桁をご記入ください。
 ゆうちょ銀行の場合は通帳表紙の裏面の銀行使用欄もしくは、振込情報案内ページから口座番号および表記方法をご確認の上、ご記入ください。ご記入いただいた口座番号は施設の真正性確認のみに使用いたします。

注3：マイナ資格確認アプリを利用する職員数をご記入ください。

注4：マイナ資格確認アプリを利用する端末登録の台数をご記入ください。業務に必要な台数のみをご申請ください。

注5：一度利用終了を申請された方で、利用終了を取り消したい場合は項目欄の「取り消し」、利用終了予定年月日を変更したい場合は年月日を記載の上、「変更」にチェック願います。

なお、マイナ資格確認アプリを利用するにあたり「運用開始（予定）日」の登録が必要となりますので、実施機関において登録した日を「運用開始（予定）日」とさせていただきます。



2-1. 導入

準備作業を始める前に

端末等の選定・購入

導入・運用準備

補助金申請

2 アプリのダウンロード等の端末の設定

- 利用申請が承認されましたら「マイナ資格確認アプリ ユーザ設定情報」が郵送されます。
- オンライン資格確認を実施するための機器に「マイナ資格確認アプリ」を一般のアプリストアからダウンロードし、「マイナ資格確認アプリのセットアップと使い方」に沿って、機器の設定等をお願いいたします。

マイナ資格確認アプリ ユーザ設定情報

[マイナ資格確認アプリのセットアップや利用に係る手順書](#)



2023/11/01

サンプル 御中

社会保険診療報酬支払基金

マイナ資格確認アプリ ユーザ設定情報

マイナ資格確認アプリ利用に関する情報

機関コード	1180123456 ①
機関名	サンプル
ID	W0000001 ②
パスワード	!Qazse45 ③
アクティベーションコード	1234-5678-9012 ④

※ 重要な情報が記載されていますので、取扱いに注意し大切に保管願います。

※ マイナ資格確認アプリでは、利用端末を限定するためにアクティベーションコード（数字12桁）を使用します。アクティベーションコードで認証を行った端末のみ、マイナ資格確認アプリのご利用が可能です。

マイナ資格確認アプリのセットアップや利用に係る手順書

	内容	文書名等	更新日	版
A	マイナ資格確認アプリのセットアップをする前に参照すべき資料等について	マイナ資格確認アプリのセットアップ前に	2024/1/24	1.00
B	マイナ資格確認アプリのセットアップ作業と使い方について ※ご利用になる端末のOSの手順書をご確認ください。	マイナ資格確認アプリのセットアップと使い方 Android版	2025/4/6	1.40
		マイナ資格確認アプリのセットアップと使い方 iOS版	2025/4/6	1.40
		マイナ資格確認アプリのセットアップと使い方 Windows版	2025/4/6	1.40
C	マイナ資格確認アプリに係るエラーやトラブルへの対応について	マイナ資格確認アプリのトラブルシューティング編	2025/4/6	1.01



2-2. 運用準備

準備作業を始める前に

端末等の選定・購入

導入・運用準備

補助金申請

受付業務等の変更点の確認

導入後の業務の理解

自施設における変更点の確認

▶各施設で対応

- マイナ資格確認アプリの操作マニュアルを公開しています。アプリの具体的な操作方法等について、ご確認をお願いいたします。

運用マニュアル



https://iryohokenjyoho.service-now.com/csm?id=kb_article_view&sysparm_article=KB0010157

▶各施設で対応

- オンライン資格確認（資格確認限定型）の導入を踏まえた受付業務等の変更点の確認を行ってください。

具体的な作業内容例

- 自施設における職員や患者の動きをイメージし、オンライン資格確認導入後の受付業務等の確認を行ってください。
- 上記について職員の方に説明し、運用開始に向けた準備を行ってください。

3. 補助金申請



1 端末等の選定

2 購入

導入

1 オンライン資格
確認の利用申請

2 アプリのダウン
ロード等の機器
設定

運用準備

1 受付業務等の変更点
の確認

1 必要書類の準備（領
収書等）

2 補助金申請





3. 補助金申請

準備作業を始める前に

端末等の選定・購入

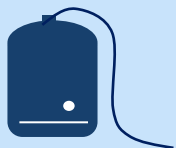
導入・運用準備

補助金申請

1 必要書類の準備（領収書等）

- 補助金申請に必要となる領収書を大切に保管し、申請に係る書類の準備をお願いいたします。下記に記載の機器が財政支援の対象となります。

財政支援対象の機器



PC等に接続する汎用カードリーダー



スマートフォン



タブレット

申請時に必要となる添付書類

- 領収書（写）
- 領収書内訳書
- 助成金交付申請書
- オンライン資格確認等事業完了報告書

※対象の機種については、以下の「[（更新）【お知らせ】マイナ資格確認アプリを利用する際に必要な機器について](#)」をご確認ください。
[（更新）【お知らせ】マイナ資格確認アプリを利用する際に必要な機器について](#)（クリックでポータルサイト掲載記事へ）



3. 補助金申請

準備作業を始める前に

端末等の選定・購入

導入・運用準備

補助金申請

2

補助金申請

導入完了後

別紙様式1 (7) 西暦 年 月 日

社会保険診療報酬支払基金理事長 あて

【申請者】
都道府県コード

--	--

 点数表コード

--	--	--	--	--	--

医療機関コード(健診機関コード)

--	--	--	--	--	--

保険医療機関名称(健診機関名称) _____

開設者氏名 _____

所在地 〒 _____

電話番号 _____

訪問診療等におけるオンライン資格確認等の導入に係る助成金交付申請書
(健診実施機関等 **義務化対象外機関**)

「令和5年度社会保障・税番号制度システム整備費助成事業（訪問診療等におけるオンライン資格確認）実施要領」の「第3 助成対象事業」の2に規定される事業を実施したので、同実施要領の「第6 事業を実施する場合の条件」の1及び2に規定される条件を理解した上で、同実施要領の「第7 申請手続」の規定に基づき、下記のとおり助成金の交付を申請します。

記

【実施要領第3の2該当】

◎モバイル端末購入等関係助成金

実施要領第3の2に係る総事業費(①)	比較額((①)×3/4) (②)	補助限度額(③)	②と③のうち低い方の額＝補助金申請額(④)
円	円	3.1万円	円

※一円未満切り捨て ※千円未満切り捨て ※税込金額を記載

* 助成金の申請をする際は、領収書等が必要です。
* 記入した額や内容と領収書等が一致しない場合は、内容確認のため当該申請書を返戻することがあります。
* 都道府県コード・点数表コードは別添の一覧をご参照ください。

- オンライン資格確認の利活用が出来る環境を整備後、申請書の内容を記入し、以下に郵送してください。

< 郵送先 >

送付先：社会保険診療報酬支払基金 医療情報化支援助成課
住所：〒105-0004
東京都港区新橋2丁目1番3号

※申請書は下記ページや二次元コードからダウンロード可能です。

マイナ資格確認アプリ(医療機関等向け) - 義務化対象外機関 (紙レセプト請求等) (マイナ資格確認アプリ) のオンライン資格確認等導入に係る助成金について



お問い合わせ先のご案内

オンライン資格確認等コールセンターでオンライン資格確認（資格確認限定型）の導入についてご案内を開始いたします。

オンライン資格確認等 コールセンター

電話



- **営業時間:** 平日8:00～18:00 土曜日8:00～16:00（いずれも祝日を除く）
- **電話番号:** 0800-080-4583（通話無料）

お問い合わせフォーム



- **操作手順**
返信用の連絡先とお問い合わせ内容を入力し送信することで、担当者から回答があります。
※回答までに日数を要する場合があります。



アクセスは[こちら](#)